

労 第 10160002 号
令和元年 10 月 16 日

「U I わかやま就職ガイド」企業ガイドブック掲載希望企業 様

和歌山県商工観光労働部商工労働政策局労働政策課
(公 印 省 略)

「U I わかやま就職ガイド」企業ガイドブック掲載にかかる採用情報等の入力について

令和元年 9 月 12 日付け労第 09120002 号にてご案内しました標記ガイドブックについて、掲載をご希望いただきありがとうございます。

ガイドブックへの掲載情報につきましては、WEB 上のシステム（U I わかやま就職ガイド企業・採用情報登録システム）から入力いただくことになります。

つきましては、入力手順を下記のとおりご案内しますので、別紙「入力時のポイント」を必ず一読のうえ、ご入力くださいますようよろしくお願ひいたします。

記

1. 掲載情報の入力

・別紙「入力時のポイント」を必ずご一読ください。

・以下を11月8日(金)までに入力・更新してください。

「企業情報」、「採用情報（2021年春の新卒採用情報）」

※別添「入力手順」やマニュアルを参照のうえ、必ず両方のご入力をお願いします。

【入力システムログイン URL】

http://www.wakayama-uiturn.jp/ui-turn-system/company_users/login

2. 留意事項

(1) 入力いただいた各情報については、WEB 版(※)では全ての情報を掲載しますが、ガイドブックには紙面の都合上、全ての情報を掲載することは難しい旨、予めご了承ください。

また、ガイドブックの掲載項目については県にて調整し、企業プロフィール等の一部項目内容については文章を短縮して掲載する場合もありますので、ご理解のほどよろしくお願ひします。(12 月下旬～1 月中旬頃に校正をお願いする予定ですので、最新情報への更新等は、その際にご確認ください。)

(※)U I わかやま就職ガイド WEB 版 <http://www.wakayama-uiturn.jp/>

(2) 本手続きは WEB 版への掲載手続きも兼ねており、掲載希望回答時に WEB 版公開を「可」とされた企業様にあっては、3 月以降に WEB 版で公開いたしますので申し添えます。

事務担当

労働政策課就業支援班 小畠、杉琴
TEL 073-441-2807
e0606003@pref.wakayama.lg.jp

-----| 企業情報・採用情報入力時のポイント| -----

このガイドブック(冊子)を活用するのは主に現役大学生等です。学生に、より魅力が伝わるよう、企業情報や採用情報を入力する際は、特に、以下の項目に留意してください。

以下はガイドブックに掲載する際のイメージです。(実際のものとは多少異なります。)

企業情報「キャッチコピー見出し」

一目でわかる会社紹介です。

事業内容や、会社がもつ強み・魅力などを簡潔に記載してください。(一文程度)

誰が見ても「どんな企業なのか」が分かるようにお願いします。

企業スローガンや経営理念などは、「キャッチコピー本文」へ記載してください。

[例] の生産シェア全国40%! 等]

The screenshot shows a page titled "○○分野で活躍できます！和歌山オンライン企業" (You can work in various fields! Online enterprise of Wakayama). It features a large image of two people, a man and a woman, standing together. Below the image is a section titled "わかやま就職ガイド" (Wakayama Job Guide) with a "Happy Worker" logo. The page is divided into several sections:

- 事業内容**: 労働行政にかかる事務
- 採用情報**:
 - 採用計画 (2020年3月卒業予定)

| | |
|----------|----------------|
| 職種・採用予定期 | 事務 3人、事務補助 2人 |
| 職務内容 | 受付や企業訪問、発送作業など |
| 学歴 | 不問 |
| 学科・専攻 | 不問 |
 - 待遇

| | |
|------|--|
| 勤務地 | 和歌山市、新宮市 |
| 勤務時間 | 9:00～17:45（休憩1時間）、月平均残業時間 5時間以内 |
| 休日 | 土日祝・夏期休暇・年末年始 （年間休日115日） |
| 給与 | 大卒初任給 185,000円（基本給） 超過勤務手当、通勤手当、住宅手当、扶養手当 他 |
| 諸手当 | |
- 採用に関するお問い合わせ** (Contact Information):

| | |
|--------|------------------------------|
| 担当 | 就業支援班 小畠 |
| 電話 | 073-441-2807 |
| E-mail | e0606003@pref.wakayama.lg.jp |

企業情報「スライドショウ画像」

会社の外観写真は、学生にとって有力な情報ではありません。

主力商品や働いている社員など、会社の魅力や職場の雰囲気が伝わるような写真が好まれます。

(冊子には1番目の写真が掲載されます。)

企業情報「企業プロフィール」

字数が多いと、見づらくなります。

最大でも150字程度が読みやすい字数です。

採用情報「勤務時間」

休憩時間数も入力してください。

[例]

8:30～17:00 (休憩45分1回、15分2回)]

残業月平均時間もなるべく記載

採用情報「給与」

4大卒の基本給を入力してください。

(支給例も可)

[例] 大卒185,000円(夜勤3回として)