

わかやまインターンシップ（夏季） 留意事項について

1. 単位認定の取得を前提に参加する場合、就業先企業が日程等の当該条件に支障ないか確認の上、学生のエントリーを承認してください。
2. 下記については、学生が当インターンシップでエントリーする際に提示される留意事項です。学生は以下の留意事項に同意したうえでエントリーしていますので、ご確認ください。
3. 正当な理由がない限り、実習先や学校にご迷惑をおかけしますので、途中辞退はできません。
4. 就業体験中は、就業先企業の就業規則を遵守し、遅刻や無断欠席等がないようにしてください。
5. 就業体験を通じて入手した社内情報（個人情報・顧客情報を含む）は必ず守秘してください。就業体験期間中のみならず、終了後も他に漏らしてはなりません。誓約書等の提出を企業から求められる場合があります。企業の指示に従ってください。
6. インターンシップであるため「賃金」の支払はありません。また、就業体験にかかる経費(交通費や昼食代等)は、原則として個人負担となります。
7. 研修中の不慮の事故に備え、災害傷害保険、賠償責任保険等の学生保険に必ず加入してください。(インターンシップ特約含む) 就業体験中の事故について企業は一切の責任を負いませんので、くれぐれもご注意ください。
8. 学生の故意または重大な過失により就業先企業に損害を生じさせた場合や第三者から就業先企業に損害賠償を請求され、就業先企業が経済的な出損を行った場合、関係者が協議し誠意をもって解決にあたってください。
9. 台風等による警報発令時は、原則として実習先企業の指示に従っていただきます。実習先等への移動途中のトラブル発生時は、実習先企業にすみやかに連絡し、実習先企業の指示に従っていただきます。
10. 事前研修を含め研修期間中の写真をホームページ等に使用させていただく場合があります。
11. インターンシップ後、報告書及びアンケートを提出していただきます。